



ZADÁVACÍ PODMÍNKY

pro zakázku malého rozsahu na stavební práce zadané v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, pod názvem:

„ÚPRAVA BUDOVY KD RADKOVA LHOTA“



1 Identifikační údaje o zadavateli

Název zadavatele: Obec Radkova Lhota
Sídlo zadavatele: Radkova Lhota 20, 751 14 Dřevohostice
IČ: 00636509
Osoba oprávněná jednat: Bc. Ladislav Pospíšil, starosta obce

2 Identifikační údaje o osobě zastupující zadavatele

Název zastupujícího: ARL INNOVATION s.r.o
Sídlo zastupujícího: Litovelská 1340/2c, 779 00 Olomouc
IČ: 01744828
Osoba oprávněná jednat: Ing. Miloš Axmann

Osoba zastupující zadavatele není zmocněna k zadání zakázky, vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení, zrušení výběrového řízení a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.

3 Druh zakázky

Jedná se o zakázku malého rozsahu na stavební práce zadanou v souladu s § 31 zákona 134/2016 Sb. Zákon o zadávání veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), v platném znění, pod názvem: „ÚPRAVA BUDOVY KD RADKOVA LHOTA“.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. Zákon o zadávání veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), v platném znění. Pokud je v zadávací dokumentaci uveden odkaz na tento zákon, je tomu tak z důvodu přesnější specifikace požadavků zadavatele.

4 Doba a místo plnění zakázky:

Místem plnění je Radkova Lhota, k.ú. Radkova Lhota, p.č. st . 66

Předpokládaný termín zahájení prací: **1. 10. 2019**

Předpokládaný termín dokončení prací: **30. 04. 2020**

Lhůta pro dokončení prací: 211 kalendářních dní

5 Klasifikace předmětu zakázky

Druh zakázky: zakázka na stavební práce

Druh výběrového řízení: uzavřená výzva, zakázka malého rozsahu

Předpokládaná cena veřejné zakázky: 3 849 092,85 Kč bez DPH

Název	CPV
Stavební práce	45000000 – 7



6 Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou udržovací práce objektu č.p. st. 66, - kulturního domu v Radkově Lhotě, které sestává z výměn části podlah, výměn oken a dveří, vnitřních omítek, opravy sociálního zařízení, nových rozvodů elektrické energie a nového systému vytápění, provedení chemické injektáže – dodatečné hydroizolace, dodatečné zateplení stropních konstrukcí stropu nad II.NP, výměna omítek a SDK podhledu, doplnění zábradlí v prostoru sálu a osazení rolovacích vrat mezi sál a přísálí

Bližší specifikace předmětu plnění a jeho rozsahu je součástí závazných příloh zadávacích podmínek, a to přílohy Příloha č.3 – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb) včetně výkazu výměr a Příloha č.4 – Projektová dokumentace (zpracovatel projektové dokumentace INTEGRAPLAN v.o.s., Bohuslavská 1326, 751 31 Lipník nad Bečvou, IČ 06586163, zodpovědný projektant Ing. arch. Stanislav Vrubel, člen ČKA 02 721), které jsou závaznou součástí zadávacích podmínek zakázky.

7 Údaje o dodavateli

Dodavatel je povinen uvést v nabídce **své identifikační údaje** takto:

Právnícké osoby

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby, které nejsou statutárním orgánem právnické osoby, oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Fyzické osoby

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Podává – li nabídku **více dodavatelů společně**, jsou povinni předložit současně písemný závazek (např. smlouva o společnosti), ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti se zakázkou vázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu



trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky. Tato listina musí být opatřena razítky a podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky.

V nabídce bude dále uvedeno pro všechny účastníky výběrového řízení, kteří podávají společnou nabídku:

V případě právnické osoby

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

V případě fyzické osoby

Jméno, příjmení, případně obchodní firma

Rodné číslo nebo datum narození

Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

8 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění, v místě realizace předmětu zakázky, se neorganizuje.

9 Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídky se podávají písemně, ve lhůtě pro podání nabídek, **výhradně v elektronické podobě**, s využitím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK, na webové adrese <https://zakazky.arlinnovation.cz>.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v ustanovení § 107 zákona.

V rámci výběrového řízení s využitím elektronicky podávaných nabídek je nutné disponovat platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za dodavatele. Zadavatel proto doporučuje si v první řadě zajistit zaručený elektronický podpis pro osobu oprávněnou jednat za dodavatele, a to jak pro registraci do nástroje, tak i následně samotné podání nabídky.



Podání nabídky v elektronické podobě je nutné elektronicky podepsat. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. V případě podání nabídky v elektronické podobě podepsané elektronickým podpisem jiné osoby, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k podání nabídky za uchazeče opravňuje.

Zadavatel požaduje, aby návrh smlouvy dodavatele a veškerá prohlášení dodavatele v nabídce (čestná prohlášení, seznamy, krycí list aj.) byla podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě právních předpisů, plná moc pak musí být součástí nabídky

Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena byla součástí nabídky

Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem odeslání výzvy k podání nabídek vybraným dodavatelům a končí dnem **23. 10. 2019 v 10:00 hod.**

10 Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami, hodnocení a posouzení nabídek

Otevírání elektronických nabídek provede osoba prověřená zadavatelem. Zadavatel dále jmenuje hodnotící komisi, která bude pověřena posouzením nabídek (zda nabídka splňuje všechny požadavky uvedené v zadávacích podmínkách) a hodnocením nabídek dle hodnotících kritérií.

Otevírání elektronických nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Posouzení nabídek

Hodnotící komise provede hodnocení podaných nabídek, zadavatel může posoudit pouze nabídku toho dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva, posoudí tedy pouze nabídku vítěznou. V případě, že při kontrole úplnosti a posouzení nabídek bude vítězná nabídka komisí vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně dodavatele z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel následně posoudí nabídku dodavatele, který se umístil jako druhý v pořadí.

Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek **se bude hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

Nabídky budou podle výše nabídkové ceny seřazeny od nejnižší po nejvyšší, přičemž nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

11 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace dodavatelů

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:



- a) základní způsobilost dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona
- c) technická kvalifikace dle § 79 zákona

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích, a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona nebo čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Dodavatel, který předloží vítěznou nabídku, je povinen k podpisu smlouvy na základě výzvy zadavatele doložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly součástí nabídky dodavatele, nebo je již zadavatel nemá k dispozici. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který nepředloží doklady dle předcházející věty.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Prostřednictvím poddodavatele (poddodavatelů) nebo v případě společné nabídky několika dodavatelů musí být kvalifikace prokázána v souladu s ustanovením § 83, odst. 1 a 2, zákona.

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4. zákona

Základní způsobilost a jejich prokázání

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 zákona ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.



Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují v souladu s § 77 odst. 2, písm. a) zákona. Zadavatel požaduje předložení živnostenské oprávnění v oboru:

- a) provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

Doklady podle § 77 odst. 1 a 2 zákona nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání kritérií technické kvalifikace podle § 79 zákona zadavatel požaduje:

- a) seznam významných stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let ve formě čestného prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat a osvědčení objednatelů o řádném plnění z těchto významných stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat název zakázky, zadavatele zakázky včetně kontaktní osoby, cenu bez DPH, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Zadavatel požaduje doložení seznamu **min. 5 zakázek, každá o objemu min. 3,5 mil. Kč bez DPH**, jejichž předmětem byly stavební práce spojené s rekonstrukcí objektů občanské vybavenosti.

12 Technické podmínky

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací (příloha č. 4 Zadávacích podmínek), a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v textové nebo výkresové části, a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (příloha č. 3 Zadávacích podmínek).

Další technické standardy jsou definovány příslušnými technickými normami a předpisy v ČR související s předmětem díla.

Stavební práce musí ve všech ohledech splňovat požadavky stanovené prováděcí projektovou dokumentací. Dílo bude realizováno v souladu s platnými zákony ČR, dle závazných předpisů, norem a metodik. Dodavatel bude při uplatnění norem postupovat jednotně na celé stavbě.

Veškeré materiály musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v projektové dokumentaci pro provádění stavby požadováno jinak.

Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást dodavatel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

Pokud jsou v zadávacích podmínkách včetně všech příloh uvedeny požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, nebo odkazy na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky, přípouští zadavatel pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení



13 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu Smlouvy a jejích příloh (Příloha č. 2 zadávacích podmínek).

Uvedený návrh Smlouvy dodavatel pouze doplní v místech označených v textu a takto doplněný jej předloží ve své nabídce jako svůj návrh smlouvy na zakázku. Uvedený návrh Smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jménem či za dodavatele jednat.

Jakákoliv jiná změna textu výše uvedeného návrhu Smlouvy ze strany dodavatele je nepřijatelná a bude považována za nedodržení zadávacích podmínek zadavatele s následným vyloučením dodavatele z výběrového řízení.

Nabídka dodavatele musí respektovat vymezené obchodní podmínky a v žádné své části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu se stanovenými obchodními podmínkami.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

14 Platební podmínky

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy. Dodavatel je povinen stanovené platební podmínky respektovat.

15 Záruční podmínky

Závazné záruční podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy. Dodavatel je povinen stanovené záruční podmínky respektovat.

16 Sankční podmínky

Závazné sankční podmínky jsou uvedeny Smlouvy. Dodavatel je povinen stanovené sankční podmínky respektovat.

17 Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídkovou cenu bude možné překročit v souvislosti se změnou daňových právních předpisů týkajících se DPH, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně.

Nabídková cena bude stanovena v Kč jako cena maximální za splnění specifikovaného předmětu plnění zakázky v nabízeném termínu, kvalitě a v technických parametrech, dle specifikace v zadávacích podmínkách, včetně veškerých vlivů a rizik, kterou bude možno překročit pouze v případech změny sazeb DPH.

18 Požadavek na povinnost mlčenlivosti

Dodavatel a všichni jeho případní poddodavatelé jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které se během realizace zakázky dozví

19 Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje, aby účastník výběrového řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku 700.000 Kč.



Jistotu poskytne účastník výběrového řízení jednou z uvedených forem podle § 41 odst. 3 zákona. Pro složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) tak, aby peněžní částka byla připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek, zadavatel poskytuje tyto informace:

- | | | |
|----|-----------------------------------|-----------------------|
| a) | účet pro složení peněžní jistoty: | 26827831/0100 |
| b) | variabilní symbol platby: | IČ dodavatele |
| c) | zpráva pro příjemce: | Název veřejné zakázky |

Poskytnutí jistoty prokáže účastník výběrového řízení v nabídce podle § 41 odst. 4 zákona

Zadavatel podle ustanovení § 48 odst. 3 zákona vyloučí účastníka výběrového řízení, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí jistotu v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 zákona.

Zadavatel má nárok na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v případě že:

- zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, za nesplnění povinností vybraného dodavatele uvedených v bodu 11. těchto zadávacích podmínek
- zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který odmítl v zadávací lhůtě uzavřít se zadavatelem Smlouvu z důvodů ležících na straně vybraného dodavatele.

20 Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

21 Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni svými nabídkami. Zadavatel stanovil délku této zadávací lhůty v délce 60 dnů. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

22 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou celou částkou za celý předmět plnění zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Další požadavky:

- nabídková cena bude uvedena v Kč,
- nabídková cena bude uvedena v členění nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění zakázky uvede dodavatel), nabídková cena včetně DPH,
- nabídková cena v požadovaném členění bude uvedena v návrhu Smlouvy (Příloha č. 2 zadávacích podmínek) a krycím listu nabídky (Příloha č. 1 zadávacích podmínek),
- nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka výběrového řízení na kvalitní zhotovení celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu plnění v kvalitě a v technických parametrech tak, jak je předpokládá projektová dokumentace a jak jsou specifikovány touto zadávací dokumentací.
- dodavatel stanoví nabídkovou cenu částkou za celé plnění zakázky na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, a to bez úprav



- a změn textů a řazení položek – příloha č. 3 Zadávacích podmínek. Dodavatel je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve výkazu výměr, neocenění jakékoliv položky bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z výběrového řízení. V případě, že dodavatel uvede u některé položky uvedené ve výkazu výměr hodnotu 0, je povinen v rámci nabídky doložit zdůvodnění, proč tak učinil,
- f) v případě, kdy stavebních prací, dodávek a služeb obsahuje položky, které předpokládají výpočet nákladů na přesun hmot procentickým podílem zahrnutých do příslušného oddílu stavebních prací, je u těchto položek dostačující, pokud dodavatel stanoví pouze celkovou nabídkovou cenu položky přesunu hmot, aby odpovídala jeho skutečným nákladům, a není povinen u těchto položek definovat jednotkou cenu ani výši procenta, pokud z něj vycházel. Celková cena položek přesun hmot však musí být stanovena vždy. „Rozpuštění“ těchto nákladů do ostatních položek není přípustné,
- g) položkový rozpočet (oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb) podepsaný osobou oprávněnou jménem či za dodavatel jednat bude součástí nabídky jako příloha návrhu Smlouvy.

Za soulad položkového rozpočtu se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb (příloha č. 3. Zadávacích podmínek) je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 odst. 3 zákona nebo nabídku vyřadit. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb.

Dojde-li k nesouladu mezi soupisem stavebních prací, dodávek a služeb a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení ceny rozhodující soupis stavebních prací.

Dojde-li k nesouladu mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané do Krycího listu nabídky a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v textu Smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu Smlouvy a cena zapsaná v textu Smlouvy bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vítězným uchazečem. DPH bude vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

23 Jiné požadavky zadavatele pro plnění zakázky

Uvedení zdroje financování

Na projekt je poskytnuta investiční podpora ve výši 3 260 181,00Kč v rámci dotačního programu 117D8210 - Podpora obnovy a rozvoje venkova, správce programu Ministerstvo pro místní rozvoj ČR.

Vybraný dodavatel je povinen se řídit podmínkami dotačního titulu, kompletní znění podmínek poskytovatele dotace jsou k dispozici na internetových stránkách www.mmr.cz

Povinnost dodavatel související s kontrolou čerpání finančních prostředků

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost výkonu finanční kontroly poskytovatele dotace, a jím pověřených třetích osob, dle §2e) zákona č. 320/2001 Sb. O finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Vybraný dodavatel je povinen k umožnění kontrol dokumentů i kontrol v místě realizace projektu všem subjektům implementační struktury Ministerstva pro místní rozvoj ČR, pověřeným kontrolním orgánům ČR a pověřeným pracovníkům Evropské komise a Evropského účetního dvora.



Vybraný dodavatel je povinen archivovat dokumentaci související s přípravou a realizací projektu do konce roku 2029.

Harmonogram výstavby

Vybraný dodavatel vypracuje časový harmonogram výstavby pro zajištění plynulého provádění prací a předloží jej v rámci nabídky. Harmonogram výstavby bude členěn po týdnech, včetně finančního plnění v členění po měsících. **Vybraný dodavatel je povinen sestavit harmonogram prací a finanční harmonogram tak, aby v průběhu měsíce října bylo ze strany dodavatele proinvestováno min. 10% z ceny díla.**

Rozsah harmonogramu výstavby bude vycházet z projektové dokumentace a z návrhu Smlouvy a jeho úkolem je stanovit termíny, lhůty provádění a určit posloupnost stavebních prací s ohledem na technologické provádění a místní podmínky. Harmonogram výstavby musí být definován vlastní stavební výrobou a mimo jiné i ostatními požadavky, které jsou nedílnou součástí výstavby, jako je nap. přípravná fáze, dokončovací fáze aj.

Pojistná smlouva

Zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval platnou pojistnou smlouvou na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to v minimální výši pojistného plnění 3 000 000,00 Kč a maximální spoluúčasti 10% na pojistném plnění. Prostou kopii platné pojistné smlouvy předloží vybraný dodavatel k podpisu Smlouvy jako přílohu č. 3 Smlouvy. Jako rovnocenný doklad k prokázání výše uvedeného požadavku zadavatel bude zadavatel akceptovat také platný pojistný certifikát potvrzující uzavření pojistné smlouvy

Ostatní požadavky zadavatele pro plnění zakázky

Dodavatel, který podal nabídku, nemá právo na náhradu nákladů vzniklých mu se zpracováním nabídky, ani účasti ve výběrovém řízení.

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi jednotlivými dodavateli.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který nepředloží doklady dle písm. a) a b).



Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez udání důvodu, případně odmítnout všechny nabídky dodavatelů.

Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok na náklady spojené s přípravou a podáním nabídky.

Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracováním a uchováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas dodavatel uděluje do 31. 12. 2029.

24 Požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

1. Originál dokladu o poskytnutí jistoty
2. Podepsaný a vyplněný Krycí list nabídky - příloha č. 1 Zadávacích podmínek
3. Podepsaný a doplněný návrh Smlouvy - příloha č. 2 Zadávacích podmínek včetně podepsaného a oceněného položkového rozpočtu (příloha č. 3 Zadávacích podmínek), Pozn.: Pokud vzor návrhu Smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy, než jsou uvedené v tomto bodě zadávacích podmínek, pak dodavatel ve své nabídce tyto neuvedené přílohy nemusí předkládat, předloží je až vybraný dodavatel k podpisu Smlouvy.
4. Podepsaný písemný závazek (např. smlouva o společnosti) v případě společné nabídky více dodavatelů
5. Doklady k prokázání splnění kvalifikace dle čl. 12 Zadávacích podmínek
6. Doklady k prokázání splnění veškerých požadavků dle čl. 24 Zadávacích podmínek
7. Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění zakázky dle uvážení dodavatele

Nabídka musí být podána v českém jazyce, a nesmí obsahovat překlady nebo opravy, které by zadavatele uvedly v omyl.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), PDF, JPEG, GIF nebo PNG. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu mimo návrhu Smlouvy, který doporučujeme předložit také ve Wordu.

Maximální velikost přílohy v elektronickém nástroji není omezena, zadavatel ovšem doporučuje, nepřikládat přílohy větší než 50 MB na jeden soubor, a to kvůli rychlosti nahrávání velkých souborů. Přílohy mohou být rozděleny do samostatných souborů pomocí ZIP algoritmu. Více informací je uvedeno v „Uživatelská příručka pro dodavatele“ dostupném na adrese <https://zakazky.arlinnovation.cz/manual.html>. Zadavatel nenese odpovědnost za technické zabezpečení na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Pokud bude zjištěn rozdíl mezi krycím listem nabídky a závazným návrhem Smlouvy přiloženým v nabídce, bude pro hodnocení nabídky rozhodující návrh Smlouvy.

Zadavatel dodavatele upozorňuje na podrobnou kontrolu veškerých požadavků zadávacích podmínek a provedení podrobné kontroly obsahu nabídky před samotným podáním. Neúplné nebo částečně nabídky mohou být vyřazeny a dodavatel může být z průběhu výběrového řízení vyloučen!

Předložení dokladů



Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách jinak.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Dodavatel povinnost předložit doklad může splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Předkládá-li dodavatel v nabídce doklady v jiném než požadovaném jazyce, je povinen připojit k dokladu překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Povinnost předkládat úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce.

Za originál dokumentu v elektronické formě se považuje dokument opatřený elektronickým podpisem nebo dokument, který prošel autorizovanou konverzí (byl úředně převeden z listinné do elektronické podoby) a je tedy opatřen ověřovací doložkou.

25 Ochrana osobních údajů

Dne 25. 5. 2018 nabylo účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 z 27. 4. 2016 ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů, o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (zkráceně: obecné nařízení o ochraně osobních údajů - zkratka GDPR). V ČR obecné nařízení o ochraně osobních údajů nahradí zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, jehož příslušná novela však k 25.5.2018 není vydána.

GDPR ve vztahu k zákonu č. 134/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů:

GDPR neposkytuje ochranu osobních údajů právnických osob, včetně jejich názvu, právní formy a kontaktních údajů, to však nelze vztahovat na kontaktní údaje konkrétních fyzických osob (např. zaměstnanců). V souvislosti se zadáváním veřejné zakázky bude u zadavatele docházet ke zpracování osobních údajů spadajících do věcné působnosti GDPR. Aby zadavatel nabyl oprávnění ke zpracování osobních údajů, musí být zadavatelem splněna alespoň jedna z podmínek uvedených v čl. 6 odst. 1 písm. a) až f) GDPR. Právní důvod pro zpracování osobních údajů při zadávání veřejných zakázek je zadavateli dán v čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce (zadavatele) vztahuje.

Pro řádné zadání veřejné zakázky musí zadavatel osobní údaje zpracovávat, neboť to zákon zadavateli výslovně ukládá (např. výpis z evidence rejstříku trestů) nebo umožňuje (např. oprávnění o



vzdělání a kvalifikaci realizačního týmu), případně mohou být zadavatelem zpracovány také osobní údaje, jejichž zpracování zákon výslovně neukládá nebo neumožňuje, ale jejichž zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky (např. osobní údaje členů komise). Zpracování osobních údajů podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR však není neomezené a zadavatel musí respektovat rozsah, způsob a účel zpracování osobních údajů, které vyplývají ze zákona a jsou nezbytné pro splnění právní povinnosti zadavatele, tj. zadavatel nesmí osobní údaje zpracovávat jiným způsobem či pro jiný účel, než je stanoven v zákoně.

Souhlas subjektu (čl. 6 odst. 1 GDPR), který poskytuje osobní údaje není nutný, pokud existuje jiný důvod podle čl. 6 odst. 1 GDPR - v případě zadání veřejné zakázky je tedy zadavatel oprávněn zpracovávat osobní údaje přímo ze zákona.

Právo na výmaz osobních údajů (právo být zapomenut) je dáno čl. 17 GDPR. V případě veřejné zakázky je však toto právo nutné vztáhnout k archivační povinnosti zadavatele, která je ze zákona 10 let. Archivační povinnost se vztahuje ze zákona také na osobní údaje, které byly při zadání veřejné zakázky zadavatelem zpracovávány, neboť pouze tak je možné dosáhnout účelu archivace, tj. možnosti kontroly postupu zadavatele ve výběrovém řízení po zadání veřejné zakázky. Pro účely archivace tedy platí čl. 17 odst. 3 písm. d) GDPR, který umožňuje zadavateli zpracovávat osobní údaje pro účely archivace po zákonem stanovenou dobu v trvání 10 let, přestože došlo k naplnění některého z důvodů pro jejich výmaz uvedených v čl. 17 GDPR. Vedle toho lze aplikovat také čl. 17 odst. 3 písm. b) GDPR, podle něhož je možné osobní údaje zpracovávat, je-li to nezbytné pro plnění právní povinnosti (např. povinnosti plynoucí z § 216 zákona). Zadavatel není z pohledu GDPR povinen a z pohledu zákona ani oprávněn osobní údaje na žádost subjektu údajů z dokumentace o výběrovém řízení odstraňovat, neboť má podle § 216 zákona povinnost předmětnou dokumentaci archivovat po dobu 10 let.

Pozn.: výše uvedené údaje byly převzaty z článku „Dopady GDPR na proces zadávání veřejných zakázek“, Mgr. Markéta Adámková, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, časopis Veřejné zakázky v praxi, květen 2018).

26 Přílohy zadávacích podmínek

1. Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (Souhrnná cenová nabídka)
2. Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo
3. Příloha č. 3 – Položkový rozpočet (soupis stavebních prací, dodávek a služeb)
4. Příloha č. 4 – Projektová dokumentace

V Olomouci dne 10. 09. 2019

.....
Ing. Miloš Axmann, zastupující zadavatel